



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИЖЕВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 2 ноября 2018 года

№ 713

О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 30 декабря 2013 года № 1654 (в ред. от 09.04.2018г. № 152/1)

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом города Ижевска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в постановление Администрации города Ижевска от 30.12.2013г. № 1654 (в ред. от 09.04.2018г. № 152/1) «Об утверждении Порядка предоставления проезда в городском автомобильном и электрифицированном пассажирском транспорте общего пользования по электронной транспортной карте пенсионера города Ижевска и Положения об электронной транспортной карте пенсионера города Ижевска» (далее – постановление, Порядок, Положение соответственно) следующие изменения:

1. Пункт 4 Порядка признать утратившим силу.

2. В пункте 5 Порядка слова (далее - МФЦ УР Ижевский) заменить словами (далее – филиал «Ижевский»).

3. В абзаце 1 пункта 6 Порядка слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «филиал «Ижевский».

4. В абзаце 3 пункта 6 Порядка слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «филиал «Ижевский», слова «(на почтовый адрес МФЦ УР Ижевский) заменить словами «(на почтовый адрес филиала «Ижевский»»).

5. Пункт 7 Порядка изложить в следующей редакции:

«7. К заявлению о предоставлении проезда по электронной транспортной карте пенсионера города Ижевска, оформленному согласно приложению 1 к Порядку, должны быть приложены следующие документы:

- копии страниц 2, 3 паспорта и его раздела «Место жительства» с регистрацией на момент обращения (с предъявлением оригинала паспорта при личном обращении пенсионера);

- копия пенсионного удостоверения либо копия справки, подтверждающей факт установления пенсии, выданной Управлением Пенсионного фонда Российской Федерации (государственное учреждение) в городе Ижевске (межрайонное) Удмуртской Республики (далее - справка ПФР) (с предъявлением оригинала при личном обращении пенсионера);

- копия документа, подтверждающего факт проживания в городе Ижевске (отметка в паспорте о регистрации по месту жительства, свидетельство о регистрации по месту жительства (месту пребывания) либо решение суда) (с предъявлением оригинала при личном обращении пенсионера);

- справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации с указанием, что меры социальной поддержки по другим основаниям пенсионер не получает;

- справка территориального органа Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики с указанием, что меры социальной поддержки по другим основаниям пенсионер не получает;

- страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя (далее - СНИЛС);

Заявление и документы, предусмотренные п. 7 Порядка для предоставления проезда по электронной транспортной карте пенсионера города Ижевска, кроме СНИЛС, справки ПФР и справок территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации и территориального органа Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики с указанием, что меры социальной поддержки по другим основаниям пенсионер не получает, представляются в филиал «Ижевский» пенсионером лично или его законным представителем, или представителем, действующим по доверенности, удостоверенной нотариально, а также при невозможности личного обращения - посредством почтовой связи (на почтовый адрес филиала «Ижевский») либо с использованием средств электронной связи в соответствии с требованиями, установленными абзацами 3, 4 п. 6 Порядка.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить следующие документы (сведения):

- СНИЛС;
- копию справки ПФР;
- справку территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации с указанием, что меры социальной поддержки по другим основаниям пенсионер не получает;
- справку территориального органа Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики с указанием, что меры социальной поддержки по другим основаниям пенсионер не получает.

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе сведения, указанные в абзаце 10 п. 7 Порядка, филиал «Ижевский» в день обращения заявителя направляет в Пенсионный фонд Российской Федерации межведомственный запрос о предоставлении сведений о СНИЛС.

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документ, указанный в абзаце 11 п. 7 Порядка, филиал «Ижевский» направляет в установленном порядке запрос о предоставлении сведений, подтверждающих факт установления пенсии в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Пенсионный фонд Российской Федерации.

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в 12, 13 п. 7 Порядка, филиал «Ижевский» направляет в установленном порядке запросы о предоставлении сведений о неполучении заявителем мер социальной поддержки по другим основаниям в Единую государственную информационную систему социального обеспечения либо в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Пенсионный фонд Российской Федерации и Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики.

Помимо документов (сведений), указанных в абзацах 1 - 16 п. 7 Порядка, законный представитель пенсионера представляет акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна и документ, удостоверяющий личность, а представитель пенсионера, действующий по доверенности, представляет доверенность, удостоверенную нотариально, и документ, удостоверяющий личность.

6. В пункте 8 Порядка слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «филиал «Ижевский».

7. Пункт 9 Порядка изложить в следующей редакции:

«Заявление о предоставлении проезда по электронной транспортной карте пенсионера города Ижевска регистрируется специалистом филиала «Ижевский» в государственной информационной системе Удмуртской Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

8. В пункте 10 Порядка слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «филиалом «Ижевский».

9. В абзаце 1 пункта 12 Порядка слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «Филиал Ижевский».

10. В пункте 13 Порядка слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «филиал «Ижевский».

11. В пункте 14 Порядка слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «филиал «Ижевский».

12. В пункте 15 Порядка слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «филиал «Ижевский».

13. В пункте 18 Порядка слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «Филиал «Ижевский».

14. В абзаце 4 пункта 19 Порядка слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «в филиал «Ижевский».

15. В абзаце 6 пункта 19 Порядка слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «в филиал «Ижевский».

16. Приложение 2 к Порядку исключить.

17. В абзаце 1 раздела 3 Положения слова «Для оформления» заменить словами «Для получения», слова (далее - МФЦ УР Ижевский) заменить словами (далее - филиал «Ижевский»).

18. В абзаце 2 раздела 3 Положения слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «Филиал «Ижевский».

19. В абзаце 4 раздела 4 Положения слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «филиал Ижевский».

20. В абзаце 5 раздела 4 Положения слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «филиал «Ижевский».

21. В абзаце 2 пункта 1.1. раздела 5 Положения слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «филиал «Ижевский».

22. В абзаце 5 пункта 1.1. раздела 5 Положения слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «филиал «Ижевский».

23. В абзаце 6 пункта 1.1. раздела 5 Положения слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «филиал «Ижевский».

24. В абзаце 1 пункта 1.2. раздела 5 Положения слова «в МФЦ УР Ижевский» заменить словами «в филиал «Ижевский», слова «МФЦ УР Ижевский готовит» заменить словами «филиал «Ижевский» готовит».

25. В абзаце 5 пункта 1.2. раздела 5 Положения слова «МФЦ УР Ижевский в течение трех рабочих дней» заменить словами «филиал «Ижевский» в течение трех рабочих дней», слова «МФЦ УР Ижевский в течение пяти рабочих дней» заменить словами «филиал «Ижевский» в течение пяти рабочих дней».

26. Пункт 1.3. раздела 5 Положения изложить в следующей редакции:

«1.3. В случае утери, порчи транспортной карты по вине держателя держатель карты вправе обратиться в филиал «Ижевский» с заявлением о блокировке ранее выданной транспортной карты и оформлении новой (приложение 4 к Положению). Выдача новой транспортной карты в этом случае осуществляется на платной основе в целях возмещения затрат по изготовлению карты.

В случае поломки (неисправности) транспортной карты при отсутствии механических повреждений держатель карты вправе обратиться в филиал «Ижевский» с заявлением о блокировке ранее выданной транспортной карты и оформлении новой (приложение 4 к Положению). Выдача новой транспортной карты в этом случае осуществляется бесплатно.

При наступлении обстоятельств, предусмотренных абзацами 1, 2 п. 1.3. Порядка, транспортная карта подлежит обязательной передаче в филиал «Ижевский». Выдача новой транспортной карты осуществляется филиалом «Ижевский» в день подачи заявления о блокировке ранее выданной транспортной карты и оформлении новой. Количество неиспользованных поездок, оставшихся на транспортной карте, переносится на новую карту и действует только в текущем месяце.

За восстановлением неиспользованных поездок держатель транспортной карты обращается в специализированные пункты пополнения транспортных карт не ранее рабочего дня, следующего за днем получения новой транспортной карты, где обязан предъявить расписку-уведомление о новой транспортной карте, выданной филиалом «Ижевский» (приложение 4 к Положению).

Информацию об адресах и режиме работы специализированных пунктов пополнения транспортных карт можно получить по телефону справочной службы 77-62-29 и на сайте транспортная-карта18.рф».

27. Пункт 1.4. раздела 5 Положения признать утратившим силу.

28. В пункте 1.5. раздела 5 Положения слова «МФЦ УР Ижевский» заменить словами «Филиал «Ижевский».

29. В приложении 4 к Положению слова «За восстановлением неиспользованных поездок держатель транспортной карты обращается по адресу: г. Ижевск, ул. Камбарская, д. 25, не ранее рабочего дня, следующего за днем получения новой карты. Телефон для справок: (3412) 90-77-29» заменить словами «За восстановлением неиспользованных поездок держатель транспортной карты обращается в специализированные пункты пополнения транспортных карт не ранее рабочего дня, следующего за днем получения новой карты. Телефон для справок: (3412) 77-62-29».

Глава муниципального образования «Город Ижевск» - О.Н. Бекметьев

